**1/OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **5/2017** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ KSAVERA ŠANDORA GJALSKOG ZABOK** |
|  | Adresa: | **Đački put 1** |
|  | Mjesto: | **Zabok** |
|  | Poštanski broj: | **49210** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **7.a i 7.b** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana |  noćenja |
|  | **c)** | **Školska ekskurzija** | **4dana** |  **3noćenja** |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | **a)** | **u Republici Hrvatskoj** | **Trogir (Seget Donji), Republika Hrvatska** |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | **od 11.** | **6.** | **do14.** | **6.** | **2018.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | **39** | s mogućnošću odstupanja za dva učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | **4** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **2** |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Zabok** |
|  | Usputna odredišta | NP Krka (pri dolasku, 1. dan), Trogir (na povratku, 4. dan), Split (izlet, 2. dan), Brač (izlet, 3.dan) |
|  | Krajnji cilj putovanja |  **Okolica Trogira (Seget Donji)** |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | **a)** | **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | X (vožnja autocestom) |
|  | b) | Vlak |  |
|  | **c)**  | **Brod** | X(vožnja na otok Brač, 3.dan boravka) |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | **a)** | **Hostel** |  |
|  | **b)** | **Hotel** | X (apartmanski smještaj) |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | **e)** | **Prehrana na bazi punoga****pansiona** | ***X (***švedski stol i piće) |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | *Treći dan - ručak na Braču* |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | **Ulaznice za**  | Ulaznice za NP Krka,Split (Dioklecijanova palača i podrumi, Katedrala sv. Dujma) |
|  | b) Sudjelovanje u radionicama | Da |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | Split,Brač, Trogir |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | naknada za pedagoški rad voditeljaturistički pratitelj (animator) sportsko zabavne aktivnostibazen |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | Izlet na Brač |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | **a)** | **posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na** **putovanju** | **X** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | **c)** | **otkaza putovanja** | **X** |
|  | d) | **troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u** **slučaju nesreće i bolesti** | **X** |
|  | **e)** | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda**(Datum) |
|  | Rok dostave ponuda je  |  | **10. 11.2017.** |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **14. 11.2017.** | **u 11.00h** |

**Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.