**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **5/2019** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ KSAVERA ŠANDORA GJALSKOG ZABOK** |
|  | Adresa: | **Đački put 1** |
|  | Mjesto: | **Zabok** |
|  | Poštanski broj: | **49210** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **7.a i 7.d** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | **c)** | **Školska ekskurzija** | **4 dana** | **3 noćenja** |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | **a)** | **u Republici Hrvatskoj** | **Srednja Dalmacija** |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | **od** | **1.6.** | **do** | **4.6.** | **2020.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika |  **46**  | s mogućnošću odstupanja za dva učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja |  **4 ( +1 pomoćnik u nastavi)** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike |  **2**  |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Zabok** |
|  | Usputna odredišta | **Klis – Split – Trogir - Solaris ( u dolasku, 1.dan)** **Šibenik – razgled grada (izlet, 2.dan)****NP Krka (izlet, 3.dan)****Zadar - Nin (pri povratku, 4.dan)** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Šibenik – Resort Solaris**  |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika |   **X (prijevoz autocestom)** |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c)  | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel | **X (\*\*\*)**  |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona | **X (švedski stol i piće;ručak,** **večera 1. dan, ostale dane puni pansion, zadnji dan doručak i ručak)** |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | **Sokovi uračunati u cijenu****Plaćanje na rate****ručak u Splitu i NP Krka** |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | **NP Krka; potrebne ulaznice za gradske razglede; molim specificirati** |
|  | b) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | **Klis -Split,Trogir, Šibenik, Zadar - Nin** |
|  | d)  | Drugi zahtjevi |  |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | **Sportska,društveno-zabavna animacija učenika uz animatore****Turistički pratitelj grupe, licencirani lokalni vodiči** |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju |  **X** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja |  **X** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  **X**  |
|  | **e)** | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda**(Datum) |
|  | Rok dostave ponuda je  | **20.11.2019.** |  |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **25.11.2019.** |  **u 16.30 sati** |

**Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.